_____ / _____
miejscowość data

_____
imię i nazwisko pracownika

_____
stanowisko / dział

_____
nazwa pracodawcy

_____
adres pracodawcy

WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU WYPOCZYNKOWEGO

Proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego w okresie od _____ (data) do _____ (data) włącznie, to jest _____ (liczba) dni roboczych.

(opcjonalnie) Urlop obejmuje _____ (liczba) dni urlopu zaległego za rok _____ (rok).

_____
własnoręczny podpis

Decyzja pracodawcy: _____
zgoda / brak zgody, data, podpis

Wniosek o udzielenie urlopu wypoczynkowego

JAK UŻYĆ TEGO WZORU

- Pola z linią są aktywne: kliknij i wpisz dane na komputerze albo wydrukuj pusty wzór i wypełnij go ręcznie. Podpis zawsze własnoręczny.
- Tę stronę zostaw dla siebie – do pisma jej nie dołączasz.

Na co uważać, zanim wyślesz

- Wzór ma charakter informacyjny i nie jest poradą prawną. Dostosuj go do swojej sytuacji.
- Wpisz liczbę dni roboczych według swojego rozkładu czasu pracy, nie dni kalendarzowych.
- Kodeks dopuszcza wniosek w postaci papierowej lub elektronicznej. Zachowaj dowód złożenia: kopię z datą i podpisem osoby przyjmującej albo wiadomość e-mail.
- Jeżeli firma ma własny formularz albo system elektroniczny, użyj go – treść jest ta sama.

Podstawy prawne

- Kodeks pracy art. 152, 154, 161–163, 168 (Dz.U. 2026 poz. 1245)
- Stan prawny: listopad 2026 r.

Ten wzór to jeden krok. Całą sytuację – terminy, kolejność działań i typowe błędy – prowadzi poradnik **„Wypalenie zawodowe. 30 dni, żeby nie rzucić pracy w afekcie”**.
enfie.pl/ksiazka/wypalenie-zawodowe.html

Wzór ma charakter informacyjny i nie jest poradą prawną. Aktualna wersja i omówienie: enfie.pl/wzory/wzor-wniosek-o-urlop-wypoczynkowy.html. Wydawnictwo Enfie (PJ&AB sp. z o.o.).