_____, _____
miejscowość data

_____
imię i nazwisko pracownika

_____
stanowisko / dział

_____
nazwa pracodawcy

_____
adres pracodawcy

WNIOSEK O WYKONYWANIE PRACY ZDALNEJ

Na podstawie art. 67^{19} § 2 Kodeksu pracy wnoszę o uzgodnienie wykonywania przeze mnie pracy zdalnej _____ od dnia _____, w miejscu: _____.
w całości / częściowo, w dniach: ... data adres wykonywania pracy zdalnej

(opcjonalnie) Wniosek składam jako

_____, w związku z czym proszę o jego uwzględnienie zgodnie z art. 67^{19} § 6 Kodeksu pracy.
pracownica w ciąży / pracownik wychowujący dziecko do ukończenia 4. roku życia / pracownik sprawujący opiekę nad członkiem najbliższej rodziny albo osobą w

Uzasadnienie: _____
krótko

_____
własnoręczny podpis

Wniosek o wykonywanie pracy zdalnej

JAK UŻYĆ TEGO WZORU

- Pola z linią są aktywne: kliknij i wpisz dane na komputerze albo wydrukuj pusty wzór i wypełnij go ręcznie. Podpis zawsze własnoręczny.
- Tę stronę zostaw dla siebie – do pisma jej nie dołączasz.

Na co uważać, zanim wyślesz

- Wzór ma charakter informacyjny i nie jest poradą prawną. Dostosuj go do swojej sytuacji.
- Miejsce wykonywania pracy zdalnej wymaga uzgodnienia z pracodawcą – podaj konkretny adres.
- Jeżeli należysz do grupy z art. 67^{19} § 6, a pracodawca odmawia, poproś o przyczynę na piśmie.
- Kodeks dopuszcza wniosek w postaci papierowej lub elektronicznej. Zachowaj dowód złożenia: kopię z datą i podpisem osoby przyjmującej albo wiadomość e-mail.

Podstawy prawne

- Kodeks pracy art. 67^{19} (Dz.U. 2026 poz. 1245)
- Stan prawny: listopad 2026 r.

Ten wzór to jeden krok. Całą sytuację – terminy, kolejność działań i typowe błędy – prowadzi poradnik **„Wracasz do pracy po urlopie macierzyńskim. Pierwsze 90 dni”**.
enfie.pl/ksiazka/powrot-po-macierzynskim.html

Wzór ma charakter informacyjny i nie jest poradą prawną. Aktualna wersja i omówienie: enfie.pl/wzory/wzor-wniosek-o-prace-zdalna.html. Wydawnictwo Enfie (PJ&AB sp. z o.o.).