UGODA

zawarta w dniu _____ (data) w _____ (miejscowość) między:

_____ (nazwa albo imię i nazwisko wierzyciela),

_____ (adres), reprezentowanym przez

_____ (imię i nazwisko, podstawa umocowania) – zwanym dalej Wierzycielem,

a

_____ (imię i nazwisko dłużnika), zam.

_____ (adres), PESEL _____ (numer) – zwanym dalej Dłużnikiem.

§ 1. Strony zgodnie ustalają, że zadłużenie Dłużnika wobec Wierzyciela z tytułu _____ (podstawa, np. umowy nr ... z dnia ...) wynosi na dzień zawarcia ugody _____ (kwota) zł, w tym: należność główna _____ (kwota) zł, odsetki _____ (kwota) zł, koszty _____ (kwota) zł.

§ 2. Wierzyciel _____ (umarza odsetki i koszty w kwocie ... zł / umarza kwotę ... zł) pod warunkiem terminowej spłaty pozostałej kwoty.

§ 3. Dłużnik zobowiązuje się spłacić kwotę _____ (kwota) zł w _____ (liczba) ratach miesięcznych po _____ (kwota) zł, płatnych do _____ (dzień) dnia każdego miesiąca, począwszy od _____ (miesiąc i rok), na rachunek _____ (numer rachunku).

§ 4. W okresie wykonywania ugody Wierzyciel nie nalicza dalszych odsetek, nie podejmuje czynności windykacyjnych i nie kieruje sprawy do sądu ani do egzekucji.

§ 5. W razie opóźnienia w zapłacie raty przekraczającego _____ (liczba) dni Wierzyciel może odstąpić od ugody po bezskutecznym wezwaniu Dłużnika do zapłaty w dodatkowym terminie 7 dni.

§ 6. Po spłacie całej kwoty z § 3 Wierzyciel potwierdzi na piśmie wygaśnięcie zobowiązania i _____ (zaktualizuje wpisy w biurach informacji gospodarczej).

§ 7. Ugodę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

_____
podpis Wierzyciela

_____
podpis Dłużnika

Ugoda pozasądowa w sprawie spłaty długu

JAK UŻYĆ TEGO WZORU

- Pola z linią są aktywne: kliknij i wpisz dane na komputerze albo wydrukuj pusty wzór i wypełnij go ręcznie. Podpis zawsze własnoręczny.
- Tę stronę zostaw dla siebie – do pisma jej nie dołączasz.

Na co uważać, zanim wyślesz

- Wzór ma charakter informacyjny i nie jest poradą prawną. Dostosuj go do swojej sytuacji.
- Podpisanie ugody oznacza uznanie długu i przerwanie biegu przedawnienia.
- Sprawdź, czy osoba podpisująca po stronie wierzyciela ma umocowanie – poproś o pełnomocnictwo.
- Zadbaj o § 4 i § 6: bez nich wierzyciel może równolegle prowadzić windykację i nie potwierdzić spłaty.

Podstawy prawne

- Kodeks cywilny art. 123, 508, 917 (Dz.U. 2026 poz. 795)
- Stan prawny: listopad 2026 r.

Ten wzór to jeden krok. Całą sytuację – terminy, kolejność działań i typowe błędy – prowadzi poradnik **„Rozłóż dług na raty. Pierwsze 30 dni”**.
enfie.pl/ksiazka/raty-dlug.html

Wzór ma charakter informacyjny i nie jest poradą prawną. Aktualna wersja i omówienie: enfie.pl/wzory/wzor-ugoda-z-wierzycielem.html. Wydawnictwo Enfie (PJ&AB sp. z o.o.).